



**Postadres:** Postbus 70012  
3000 KP Rotterdam

**Directie Veiligheid, Evenementen**

**Website:** [www.rotterdam.nl](http://www.rotterdam.nl)

**E-mail:**

**Telefoon:**

**Inlichtingen bij:**

**Kenmerk:** 147650-2024

**Betreft:** Evenementenvergunning

**Datum:** 2 april 2024

Geachte

In antwoord op het verzoek van 1 maart 2024, deel ik u mede dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam een vergunning verleend wordt voor:

**Evenement** : **Wandelmars RSC/RVSV Lustrum**  
**Categorie** : **A evenement**  
**Datum en tijd(en) evenement** : **Zaterdag 11 mei 2024 van 09:30 tot 11:00 uur**  
**Locatie** : **(start) Robert Baeldestraat en (finish) Burgemeester Oudlaan**  
**Gebied** : **Kralingen-Crooswijk**  
**Data en tijden op- en afbouw** : **Opbouw: Vrijdag 10 mei 2024 van 19:00 tot 21:00 uur**  
**Afbouw: zaterdag 11 mei 2024 van 11:00 tot 13:00 uur**  
**Bezoekersaantal gelijktijdig** : **Maximaal 600**

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid of omwille van de gezondheid van bezoekers alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken c.q. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.

Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.

De burgemeester van Rotterdam,  
Voor deze,

M. van Wageningen-Bouaddi  
Teamleider Evenementen



**Bijlage(n) behorende bij de evenementenvergunning**

Bijlage I	: Voorschriften
Bijlage II	: Geluidsvoorschriften
Bijlage III	: Artikelen BBGBOP (niet voor publicatie)
Bijlage IV	: Veiligheidsplan (niet voor publicatie)
Bijlage V	: Plattegrond route (niet voor publicatie)

**Niet eens met deze beslissing?**

Zo maakt u bezwaar

Bezwaar maken kan binnen 6 weken na de datum dat dit besluit bekend is gemaakt.

U maakt digitaal bezwaar op [www.rotterdam.nl/bezwaar](http://www.rotterdam.nl/bezwaar).

Of stuur een brief naar:

Burgemeester van Rotterdam  
T.a.v. Algemene Bezwaarschriften Commissie  
Postbus 1011  
3000 BA Rotterdam

Zet in uw brief:

- tegen welk besluit u bezwaar maakt, inclusief het kenmerk van dit besluit. Dit staat rechtsboven op de eerste pagina. Of stuur een kopie van het besluit mee;
- waarom u bezwaar maakt;
- de datum waarop u bezwaar maakt.;
- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer.

Direct in de problemen door dit besluit?

Als u bezwaar maakt, kan het besluit nog wel worden uitgevoerd. Hebt u daardoor direct een ernstig probleem of kunt u de uitkomst van het bezwaar niet afwachten?

U kunt dan een voorlopige beslissing aan de rechter vragen. Dat kan alleen als er sprake is van een spoedeisende situatie. Deze beslissing heet voorlopige voorziening. De rechter beslist hierover. De kosten van een voorlopige voorziening moet u meestal zelf betalen.

Krijgt u een voorlopige voorziening van de rechter? Dan voert de gemeente het besluit niet uit, tot u een beslissing op uw ingediende bezwaar hebt gekregen.

U kunt een voorlopige voorziening aanvragen op [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl). Zoek op 'voorlopige voorziening bestuursrecht aanvragen'.

Of stuur een brief naar:

Rechtbank Rotterdam  
Sector Bestuursrecht  
Postbus 50951  
3007 BM Rotterdam



**Bijlage I; Voorschriften behorende bij de evenementenvergunning Wandelmars Opening RSC/RVSV Lustrum 11 mei 2024 (start) Robert Baeldestraat en (finish) Burgemeester Oudlaan (Kralingen-Crooswijk) van:**

Organisatie :  
Naam contactpersoon :  
Telefoonnummer contactpersoon :

**Openbare Orde en Veiligheid**

- Een vertegenwoordiger van de organisator moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie. Diens naam en (mobiel) nummer dienen te worden doorgegeven aan de coördinator evenementen van het district Rijnmond Rotterdam, telefoon 0900-8844.
- De vergunninghouder is verplicht deze vergunning op verzoek van een ambtenaar (belast met de zorg voor de naleving van de voorschriften) te laten zien.
- Het terrein wordt aanvaard in de staat waarin het zich bevindt; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit genoemde staat.
- Iedereen is verplicht om op en rond het evenemententerrein alle aanwijzingen, gegeven door (hulp-)diensten in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, strikt op te volgen.
- Eventueel inzet van particulier toezicht (ook toegangscontrole) op het evenemententerrein moet door een erkend beveiligingsbedrijf worden uitgevoerd met gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
- De vergunninghouder dient zorg te dragen voor voldoende toezicht om een ordelijk verloop van de commerciële rommelmarkt te garanderen.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO via mailbox: [korpscheftaken.rotterdam@politie.nl](mailto:korpscheftaken.rotterdam@politie.nl).
- Er dienen geen obstakels op vluchtwegen en/of voor nooduitgangen te worden geplaatst.

**Inrichting evenemententerrein**

- Alle toegangswegen naar het evenemententerrein inclusief de calamiteitenroute volgens de voorwaarden vanuit bijlage 3 van bijlage III: Artikelen BBGBOP dienen beschikbaar te zijn voor hulpdiensten.

**Verkeer**

- Bij het innemen van parkeervakken of het aanvragen van een ontheffing is gemeentelijke toestemming vereist en dit dient aangevraagd te worden via [apostz@rotterdam.nl](mailto:apostz@rotterdam.nl) o.v.v. Wandelmars Opening RSC/RVSV Lustrum 11-05-2024.
- De organisatie dient contact op te nemen met de verhuurders van deelscooters ([klantenservice@felyx.nl](mailto:klantenservice@felyx.nl); [support@ridecheck.app](mailto:support@ridecheck.app); [info@go-sharing.nl](mailto:info@go-sharing.nl)) om afspraken te maken ten aanzien van het parkeren van deelscooters nabij het evenemententerrein.
- De vergunninghouder dient voldoende evenementenverkeersregelaars in te zetten om verkeersposten (kruisende wegen/fietspaden/bestaande oversteek punten, zoals zebrapaden) te bemensen. De evenementenverkeersregelaars dienen de voorgeschreven kleding (hesje) te dragen. De vergunninghouder dient er zorg voor te dragen dat deze evenementenverkeersregelaars voor het evenement, door of namens de Burgemeester van Rotterdam zijn aangesteld als evenementenverkeersregelaars, gelet op het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer en de Regeling Verkeersregelaars. (Voor nadere informatie kan gebeld worden met de Stichting Verkeersbrigadier, telefoon 035 – 524 8855 of via <http://www.verkeerregelaarsexamen.nl>)
- De vergunninghouder dient tevens zorg te dragen voor voldoende begeleiders tijdens de wandelmars om deze een ordelijk verloop te laten hebben. Zij dienen een oranje



reflecterend hesje te dragen en zijn NIET bevoegd tot het geven van verkeerstekens of aanwijzingen, als bedoeld in de bijlage 2 van het RVV 1990. (Vóór, achter en naast de stoet en dragen zorg dat de stoet zo compact mogelijk blijft.)

- Gelet op het feit dat de winkels open zijn in de Lusthofstraat zal hier de nodige drukte zijn van de voertuigen van het winkelend publiek. Met name aandacht op dit traject van verkeersregelaars en begeleiders om de stoet zo spoedig mogelijk hier doorheen te loodsen, zonder het overige publiek te hinderen.
- De verkeersregelaars moeten 1 week vóór aanvang van het evenement bij het team Verkeersregie worden aangemeld om toestemming te verkrijgen. ([teamverkeersregie@rotterdam.nl](mailto:teamverkeersregie@rotterdam.nl)). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenverkeersregelaars met een jaaraanstelling moeten zich bij het Team Verkeersregie aanmelden.
- De voorgenomen activiteiten mogen geen gevaar of hinder opleveren voor voetgangers, omwonenden en het verkeer.
- Hulpdiensten krijgen te allen tijde doorgang.
- Het evenement of de activiteiten mogen de bereikbaarheid van woningen, winkels of (horeca)bedrijven niet belemmeren.
- Alle verkeersmaatregelen (redactieboarden, etc.) dienen uiterlijk 72 uur voorafgaand aan het evenement te worden geplaatst en uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement te worden verwijderd.

#### **Wandelmars Opening RSC/RVSV Lustrum**

- De deelnemers aan de wandelmars dienen zich op te houden (en/of te verzamelen) op het afgesproken en voor voetgangers bestemde gedeelte van de Robert Baeldestraat zonder het overige verkeer te hinderen. De begeleiders van de organisatie zien hierop toe.
- Tussen de deelnemers zijn gemotoriseerde rijtuigen niet toegestaan.
- De wandelmars wordt aan de voor- en achterzijde begeleidt door evenementenverkeersregelaars.
- Zijstraten worden dichtgezet door (evenementen)verkeerregelaars voordat de optocht bij de betreffende zijstaat arriveert en worden na het passeren weer zo snel mogelijk vrijgegeven.
- Kruispunten worden kort (maximaal 5 minuten) dichtgezet door de evenementenverkeersregelaars tijdens de oversteek van de deelnemers aan de wandelmars.
- De afsluiting en vrijgave van de weg duurt niet langer dan strikt noodzakelijk voor een veilige optocht.
- Na aankomst bij eindpunt van de optocht wordt de openbare weg direct vrijgemaakt zodat het overige doorgaande verkeer verder geen hinder ondervindt van de wandelmars.
- De verkeersregelaars krijgen een duidelijke instructie van de organisator waarin aandacht voor een goede en snelle begeleiding van de deelnemers aan de optocht is.
- De deelnemers van de wandelmars lopen te allen tijde in de stoet.
- De route is als volgt vastgesteld: PDF Routebeschrijving. (De organisatie is zelf verantwoordelijk om vast te stellen of de route nog realiseerbaar is op 11 mei 2024. Dit in verband met eventuele werkzaamheden en andere belemmeringen.)
- Men dient de wettelijke voorgeschreven verkeersregels in acht te nemen.
- De wandelmars wijkt niet af van de afgesproken datum, route en tijd.
- Voorafgaand aan de start van de wandelmars deelt een lid van de organisatie de deelnemers aan de loop mee wat de spelregels en de afspraken zijn.

#### **Plaatsen van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen**

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen in de openbare ruimte/openbare weg moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Rayon Noord-Oost. Verankering in de verharding en het gazon middels haringen is niet toegestaan.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden ([www.kadaster.nl/-/graafmelding](http://www.kadaster.nl/-/graafmelding)).



- Het plaatsen van (banier) vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Het is verboden eigendommen van de gemeente te verwijderen; alle voorwerpen dienen in principe los op de ondergrond te worden geplaatst.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantarenpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Eventueel ter plaatse aanwezige brandkranen en -putten voor de brandweer direct toegankelijk blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.

### **Afval en milieu**

- De organisator/vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooprouten. De containers/afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator/vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Indien de uitvoering van reiniging (straatvegen) in de openbare buitenruimte en/of inzameling van afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient de organisator/vergunninghouder tijdig contact met Stadsbeheer Schone Stad (e-mail: [evenementenloketsb@rotterdam.nl](mailto:evenementenloketsb@rotterdam.nl)) te worden opgenomen. De kosten van eventueel door Stadsbeheer te verrichten diensten zijn voor rekening van de organisator/vergunninghouder.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.
- Eventuele extra kosten die gemaakt worden om de buitenruimte weer op het oorspronkelijke schoonniveau te brengen kunnen achteraf worden doorbelast aan de organisatie.
- De organisator dient rekening te houden met het te verwachten aantal bezoekers zorg te dragen voor voldoende sanitaire voorzieningen.

### **Aansprakelijkheid**

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.



**Bijlage II: geluidsvoorschriften bij de evenementenvergunning Wandelmars Opening RSC/RVSV Lustrum 11 mei 2024 (start) Robert Baeldestraat en (finish) Burgemeester Oudlaan (Kralingen-Crooswijk)**

Om overmatige geluidoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

**Algemene zorgplicht**

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluiduitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen.  
Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

**Eindtijd**

2. Het versterkt ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om uiterlijk **11:00 uur** worden beëindigd.

**Op- en afbouw**

3. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09:00 en 21:00 uur. In ieder geval mogen tussen 21:00 en 09:00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen.

**Bewonersbrief**

- Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten.  
Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden.  
Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.  
Verder moet vermeld worden dat bij geluidoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar) of via <https://www.dcmr.nl/melding-maken>.  
De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan/in het in onderstaand aangegeven gebied:

**Startlocatie Wandelmars**

- Robert Baeldestraat 19-219
- Speelmanstraat 1-23
- Willem Ruyslaan 10, 103-129



- - Rubensstraat 2-32
- Chris Bennekerslaan 32-48 en
- 
- Van Traaplaats 7-17.

**Eindlocatie Wandelmars:**

- Max Euwelaan 31 t/m 79
- Burgemeester Oudlaan 50, 326 t/m 344, 350, 450 t/m 1008
- Herman Bavinckstraat 2 t/m 246
- De Lairesselaan
- 's-Gravensingel

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer via [info@dcmr.nl](mailto:info@dcmr.nl).

*Toelichting:*

*Onder "andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagenstandplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.*

*Bij een groot aantal woningen in een flatgebouw is het wellicht aan te bevelen gebruik te maken van posters die in de entreehal nabij de brievenbussen goed zichtbaar worden opgehangen.*